



Република Србија
Агенција за привредне регистре

РЕГИСТАР ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА

Број: ФИН 300655/2021

Датум: 20.07.2021.

**ПОТВРДА
О ЈАВНОМ ОБЈАВЉИВАЊУ РЕДОВНОГ ГОДИШЊЕГ
ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2020. ДО 31.12.2020.**

за

Назив обвезника: NACIONALNO UDRUŽENJE RODITELJA DECE OBOLELE OD RAKA

Седиште обвезника: Београд-Савски Венац, Чолак Антина 16

Група обвезника: Друго правно лице

Матични број: 17521705

Шифра и назив делатности: 9499 - Делатност осталих организација на бази учлањења

ПИБ: 103199731

Подаци о обвезнику на датум биланса: 31.12.2020.

Пословно име: NACIONALNO UDRUŽENJE RODITELJA DECE OBOLELE OD RAKA

Шифра делатности: 9499

Величина обвезника за извештајну пословну годину: мало

Редовни годишњи финансијски извештај за период од 01.01.2020. до 31.12.2020. и документација из члана 34. Закона о рачуноводству („Службени гласник РС“, бр. 62/2013 и 30/2018) достављени су од стране обвезника Агенцији за привредне регистре - Регистру финансијских извештаја дана 02.06.2021. и евидентирани под бројем ФИН 300655/2021.

У поступку провере испуњености услова за јавно објављивање утврђено је да је предметни финансијски извештај потпун и рачунски тачан, те да је уз тај извештај достављена комплетна документација прописана Законом, па су исти дана 20.07.2021. уписани у Регистар и јавно објављени на интернет страници Агенције, у оквиру Регистра финансијских извештаја, у обиму и садржају у којем су достављени, и то:

- *Биланс стања*
- *Биланс успеха*
- *Напомене уз финансијски извештај*
- *Одлука о усвајању финансијског извештаја или Изјава да није усвојен финансијски извештај*
- *Одлука о расподели добити односно покрићу губитка или Изјава да није вршена расподела добити односно покриће губитка*

ВЕЛИЧИНА КОЈА СЕ ПРИМЕЊУЈЕ У НАРЕДНОЈ ПОСЛОВНОЈ ГОДИНИ:

На основу података из редовног годишњег финансијског извештаја за период од 01.01.2020. до 31.12.2020. обвезник се исправно разврстао као **1 - микро** правно лице.

Величина обвезника верификована од стране АПР – Регистра финансијских извештаја је **1 - микро правно лице** правно лице.

Разврставање је извршено на основу члана 6. Закона о рачуноводству („Сл. гласник РС“ број 73/2019).

Висина накнаде за обраду и јавно објављивање редовног годишњег финансијског извештаја и прописане документације у износу од 3,000 динара утврђена је одлуком која уређује накнаде за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре и иста је измирена од стране обвезника.

РЕГИСТРАТОР
Ружица Стаменковић с.р.

Попуњава друго правно лице

Матични број 17521705

Шифра делатности 9499

ПИБ 103199731

Назив NACIONALNO UDRUŽENJE RODITELJA DECE OBOLELE OD RAKA

Седиште Београд (Савски Венац), Чолак Антина 16

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2020. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				текућа година	претходна година
1	2	3	4	5	6
	АКТИВА				
	А. СТАЛНА ИМОВИНА (0002 + 0003 + 0009 + 0010 + 0011)	0001	7.1.	33739	35066
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0002			
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	7.1.	33739	35066
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0004			
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0005	7.1.	31968	32922
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0006	7.1.	1771	2144
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0007			
02, осим 020, 021, 022, 023, 024 и дела 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0008			
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0009			
04	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0010			
05	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0011			
	Б. ОБРТНА ИМОВИНА (0013 + 0018 + 0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0012		214946	168836
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ (0014 + 0015 + 0016 + 0017)	0013		0	165
10	1. Залихе материјала	0014			
11 и 12	2. Недовршена производња, недовршене услуге и готови производи	0015			
13	3. Роба	0016			
15	4. Плаћени аванси за залихе и услуге	0017	7.2.		165
20	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	0018			
22	III. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0019	7.3.		104
23	IV. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0020			
24	V. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0021	7.4.	212705	167002
27	VI. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0022			

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Напомена број	Износ	
				текућа година	претходна година
1	2	3	4	5	6
28	VII. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0023	7.5.	2241	1565
	В. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0012)	0024		248685	203902
88	Г. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0025			
	ПАСИВА				
	А. УЛОЗИ (0402 + 0403 - 0406) ≥ 0	0401	7.6.	195603	151429
30	I. УЛОЗИ (СОПСТВЕНИ ИЗВОРИ) ОСНИВАЧА И ДРУГИХ ЛИЦА	0402			
34	II. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА (0404 + 0405)	0403	7.6.	195603	151429
340	1. Нераспоређени вишак прихода над расходима ранијих година	0404	7.6	151429	32444
341	2. Нераспоређени вишак прихода над расходима текуће године	0405	7.6	44174	118985
35	III. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА (0407 + 0408)	0406		0	0
350	1. Вишак расхода над приходима ранијих година	0407			
351	2. Вишак расхода над приходима текуће године	0408			
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0410 + 0411 + 0414 + 0415 + 0416 + 0417 + 0418 + 0419)	0409	7.7	53082	52473
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0410			
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0412 + 0413)	0411		0	0
413 и 414	1. Дугорочни кредити	0412			
41 осим 413 и 414	2. Остале дугорочне обавезе	0413			
42	III. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	0414	7.7		22
43	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	0415	7.7		207
45 и 46	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0416	7.7	837	
47	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0417			
48	VII. ОБАВЕЗЕ ЗА ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0418			
49	VIII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0419	7.7	52245	52244
	В. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА ИЗНАД ВИСИНЕ УЛОГА (СОПСТВЕНИ ИЗВОРИ) (0409 - 0024) ≥ 0 = (0402 + 0403 - 0406) ≤ 0	0420			
	Г. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0409 - 0420) ≥ 0	0421		248685	203902
89	Д. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0422			

у _____

Законски заступник

М.П.

дана _____ 20____ године

Попуњава друго правно лице

Матични број 17521705

Шифра делатности 9499

ПИБ 103199731

Назив NACIONALNO UDRUŽENJE RODITELJA DECE OBOLELE OD RAKA

Седиште Београд (Савски Венац), Чолак Антина 16

БИЛАНС УСПЕХА

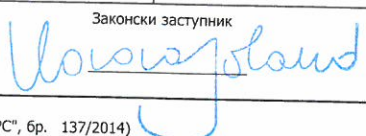
за период од 01.01.2020. до 31.12.2020. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Напомена број	И з н о с	
				текућа година	претходна година
1	2	3	4	5	6
	ПРИХОДИ И РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА				
60 до 65, осим 61 и 62	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1001	6.1	68884	137950
	(1002 + 1003 + 1004 + 1005 + 1006)				
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ, ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	1002			
630 и 631	II. ПРИХОДИ ОД ЧЛАНАРИНА И ЧЛАНСКИХ ДОПРИНОСА	1003			
632 и 639	III. ПРИХОДИ ПО ПОСЕБНИМ ПРОПИСИМА ИЗ БУЏЕТА И ОСТАЛИХ ИЗВОРА	1004			
64	IV. ПРИХОДИ ОД ДОНАЦИЈА, ДОТАЦИЈА, СУБВЕНЦИЈА И СЛ.	1005	6.1	68884	137950
65	V. ПРИХОДИ ОД НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1006			
50 до 55, 61, 620 и 621	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	1007	6.9.9	26046	21656
	(1008 - 1009 - 1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015 + 1016 + 1017 + 1018)				
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1008			
61	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА РОБЕ, ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	1009			
620	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1010			
621	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1011			
51	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА И ЕНЕРГИЈЕ	1012	6.4	2467	2020
52	VI. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1013	6.5	10333	10269
53	VII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1014	6.6	4854	5166
540	VIII. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1015	6.7	1421	1226
541	IX. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1016			
557	X. ТРОШКОВИ ДОНАЦИЈА	1017	6.8	5450	1781
55, осим 557	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1018	6.9	1521	1194
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1007)	1019		42838	116294

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Напомена број	И з н о с	
				текућа година	претходна година
1	2	3	4	5	6
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1007 - 1001)	1020			
66	I. ПРИХОДИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ) (1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026)	1021	6.2	1335	688
660	1. Приходи од финансијске имовине од матичних, зависних и осталих повезаних лица	1022			
661	2. Приходи од камата	1023			
662 и 663	3. Позитивне курсне разлике и приходи по основу ефеката валутне клаузуле и осталих ефеката заштите од ризика	1024	6.2	1335	688
664	4. Приходи од дивиденди	1025			
669	5. Остали приходи од финансијске имовине	1026			
56	II. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	6.10	59	322
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним, зависним и осталим повезаним лицима	1028			
562	2. Расходи камата	1029			
563, 564 и 566	3. Негативне курсне разлике и расходи по основу ефеката валутне клаузуле и осталих ефеката заштите од ризика	1030	6.10	59	322
569	4. Остали финансијски расходи	1031			
	III. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1021 - 1027)	1032		1276	366
	IV. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027- 1021)	1033			
683 и 685	V. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ КРАТКОРОЧНИХ И ДУГОРОЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАСМАНА И ПОТРАЖИВАЊА	1034			
583 и 585	VI. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ КРАТКОРОЧНИХ И ДУГОРОЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАСМАНА И ПОТРАЖИВАЊА	1035			
	VII. ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА ПО ОСНОВУ УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ КРАТКОРОЧНИХ И ДУГОРОЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАСМАНА И ПОТРАЖИВАЊА (1034 - 1035)	1036			
	VIII. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА ПО ОСНОВУ УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ КРАТКОРОЧНИХ И ДУГОРОЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАСМАНА И ПОТРАЖИВАЊА (1035 - 1034)	1037			
67 и 68, осим 683 и 685	IX. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1038	6.3	60	2325
57 и 58, осим 583 и 585	X. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1039			
	XI. ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1019 - 1020 + 1032 - 1033 + 1036 - 1037 + 1038 - 1039)	1040		44174	118985
	XII. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1020 - 1019 + 1033 - 1032 + 1037 - 1036 + 1039 - 1038)	1041			
69 - 59	XIII. ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	1042			

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Напомена број	И з н о с	
				текућа година	претходна година
1	2	3	4	5	6
59 - 69	XIV. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	1043			
	Д. ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1040 - 1041 + 1042 - 1043)	1044		44174	118985
	Ђ. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1041 - 1040 + 1043 - 1042)	1045			
	Е. ПОРЕЗ НА РАЗЛИКУ ПРИХОДА И РАСХОДА				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1046			
	Ж. НЕТО ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА (1044 - 1045 - 1046)	1047		44174	118985
	З. НЕТО ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА (1045 - 1044 + 1046)	1048			
у _____ дана _____ 20 _____ године					

Законски заступник


Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за друга правна лица ("Службени гласник РС", бр. 137/2014)



NURDOR

Napomene uz finansijski izveštaj za 2020. godinu

Национално удружење родитеља деце оболеле од рака
„НУРДОР“

***Napomene uz finansijski izveštaj
za 2020. godinu***

Beograd, 27.05.2021.

1. OPŠTI PODACI O UDRUŽENJU

Pun naziv Udruženja	Национално удружење родитеља деце оболеле од рака
Skraćeni naziv Udruženja	НУРДОР
Sedište	Čolak Antina 16, Beograd
Šifra i naziv delatnosti	9499, delatnost ostalih organizacija na bazi učlanjenja
PIB	103199731
Matični broj	17521705

Nacionalno udruženje roditelja dece obolele od raka, skraćeni naziv „NURDOR“ (u daljem tekstu: Udruženje) osnovano je 15.03.2003.

Prosečan broj zaposlenih u 2020. godini bio je 9 (u 2019. godini - 8).

Počev od 28.12.2016. godine zastupnik Udruženja je Joland Korora.

Udruženje je saglasno kriterijumima iz Zakona o računovodstvu razvrstano u mala pravna lica.

Udruženje je osnovano kao neprofitabilno, nestranačko i nevladino udruženje sa ciljem da se svakom detetu obolelom od raka obezbede uslovi za adekvatno lečenje i oporavak. Osnivači su roditelji izlečene i preminule dece, medicinsko osoblje sa hemato-onkoloških odeljenja i volonteri. Ciljevi i zadaci Nacionalnog udruženja roditelja dece obolele od raka su pružanje organizovane pomoći deci oboleloj od raka i njihovim roditeljima.

Poslovanje Udruženja finansira se iz dobrovoljnih priloga, donacija, poklona, članarina i drugo.

Udruženje pružaja praktičnu, emotivnu i materijalnu podršku deci oboleloj od raka i njihovim najbližima. Kroz brojne radionice i savetovašta udruženje pruža psiho-socijalnu podršku, pruža pomoć u ostvarivanju zakonskih prava, obezbeđuje najsavremenije uslove na hemato-onkološkim odeljenjima, edukuje roditelje, decu, medicinsko osoblje, volontere i širu javnost.

Udruženje sarađuje sa pedijatrijskim klinikama, sa državnim institucijama, srodnim udruženjima i brojnim pojedincima različitog profila u zemlji, regionu i inostranstvu na rešavanju problema porodica suočenih s rakom.

Udruženje je 2010. godine otpočeo projekat “NURDOR Roditeljske kuće”.

Jedna od osnovnih strategija lečenja dece je da provedu što manje vremena u bolnici, zbog čega većina dece, kada to opšte stanje dozvoli, prima terapiju ambulantno u Dnevnoj bolnici. Vođeni iskustvima naših roditelja iz unutrašnjosti tokom lečenja i strategijama evropske i svetske dečje pedijatrije otpočeo je projekat “NURDOR Roditeljske kuće”.

2. OSNOV ZA SASTAVLJANJE I PRIKAZIVANJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Priloženi finansijski izveštaji su sastavljeni u skladu sa važećim propisima u Republici Srbiji zasnovanim na Zakonu o računovodstvu („Sl.glasnik RS“, br. 73/2019, odnosno *Pravilnika o načinu priznavanja, vrednovanja, prezentacije i obelodanjivanja pozicija u pojedinačnim finansijskim izveštajima mikro i drugih pravnih lica* (Pravilnik za mikro i druga pravna lica).

Pravilnik za mikro i druga pravna lica propisuje način priznavanja, vrednovanja, prezentacije i obelodanjivanja pozicija u pojedinačnim finansijskim izveštajima mikro i drugih pravnih lica, koja ne primenjuju Međunarodne standarde finansijskog izveštavanja, odnosno Međunarodni standard finansijskog izveštavanja za mala i srednja pravna lica.

Finansijski izveštaji su sastavljeni u skladu sa konceptom istorijskog troška i načelom stalnosti Udruženja.

Finansijski izveštaji su prikazani u formatu propisanim Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za druga pravna lica („Sl. glasnik RS“, br. 89/2020).

Prema Zakonu o računovodstvu redovan godišnji finansijski izveštaji drugih pravnih lica koja su razvrstana u mala pravna lica, koja primenjuju „Pravilnik o načinu priznavanja, vrednovanja, prezentacije i obelodanjivanja pozicija u pojedinačnim finansijskim izveštajima mikro i drugih pravnih lica“ obuhvata: bilans stanja, bilans uspeha i napomene uz finansijske izveštaje.

Iznosi u finansijskim izveštajima iskazani su u hiljadama RSD, osim ukoliko nije drugačije naznačeno. RSD predstavlja funkcionalnu i izveštajnu valutu Udruženja. Sve transakcije u valutama koje nisu funkcionalna valuta, tretiraju se kao transakcije u stranim valutama.

3. RAČUNOVODSTVENA NAČELA

Pri sastavljanju finansijskog izveštaja udruženja uvažena su sledeća načela:

- načelo stalnosti;
- načelo doslednosti;
- načelo opreznosti;
- načelo uzročnosti prihoda i rashoda

4. GREŠKE IZ PRETHODNOG PERIODA, MATERIJALNOST GREŠKE I KOREKCIJA POČETNOG STANJA

Materijalno značajne greške u finansijskim izveštajima poslovnog subjekta iz prethodnog perioda ispravljaju se korekcijom početnog stanja viška prihoda nad rashodima, odnosno viška rashoda nad prihodima u periodu u kome su utvrđene.

Materijalno značajnom greškom smatra se greška koja u pojedinačnom ili kumulativnom iznosu sa ostalim greškama veća od 2% ostvarenog ukupnog prihoda Udruženja u kojoj je greška utvrđena.

Ispravke grešaka iz ranijih perioda koje se u skladu sa računovodstvenom politikom poslovnog subjekta ne smatraju materijalno značajnim greškama, vrše se u finansijskim izveštajima za period u kojem su te greške ustanovljene.

5. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

5.1. Korišćenje procenjivanja

Sastavljanje i prikazivanje finansijskih izveštaja u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji zahteva od rukovodstva Udruženja korišćenje najboljih mogućih procena i razumnih pretpostavki, koje imaju efekte na iznose iskazane u finansijskim izveštajima i napomenama uz finansijske izveštaje.

Ove procene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim na dan bilansa stanja.

Najznačajnije procene odnose se na utvrđivanje obezvređenja finansijske i nefinansijske imovine, priznavanje odloženih poreskih sredstava, utvrđivanje rezervisanja za sudske sporove i definisanje pretpostavki neophodnih za aktuarski obračun naknada zaposlenima po osnovu otpremnina, i iste su obelodanjene u odgovarajućim računovodstvenim politikama i/ili napomenama uz finansijske izveštaje.

5.2. Preračunavanje stranih sredstava plaćanja i računovodstveni tretman kursnih razlika i efekata po osnovu kursne razlike

Stavke uključene u finansijske izveštaje Udruženja odmeravaju se korišćenjem valute primarnog ekonomskog okruženja u kome Udruženje posluje (funkcionalna valuta). Finansijski izveštaji prikazuju se u hiljadama RSD, koji predstavlja funkcionalnu i izveštajnu valutu Udruženja.

Sva sredstva i obaveze u stranim sredstvima plaćanja se na dan bilansa stanja preračunavaju u njihovu dinarsku protivvrednost primenom zvaničnog srednjeg deviznog kursa Narodne banke Srbije važećim na taj dan. Poslovne promene u stranim sredstvima plaćanja tokom godine preračunavaju se u dinarsku protivvrednost primenom zvaničnih deviznih kurseva Narodne banke Srbije važećim na dan poslovne promene.

Pozitivne i negativne kursne razlike nastale preračunom sredstava i obaveza iskazanih u stranim sredstvima plaćanja i preračunom transakcija u toku godine evidentiraju se u bilansu uspeha, kao finansijski prihodi, odnosno finansijski rashodi.

Pozitivni i negativni efekti ugovorenih deviznih klauzula u vezi potraživanja i obaveza, nastali primenom ugovorenog kursa, takođe se iskazuju kao deo finansijskih prihoda, odnosno finansijskih rashoda.

5.3. Uporedni podaci

Uporedne podatke čine finansijski izveštaji Udruženja za 2019. godinu.

5.4. Poslovni prihodi

Prihodi od donacija vrednuju se u skladu sa Pravilnikom za mikro i druga pravna lica. Prema članu 27. stav 10. Pravilnika za mikro i druga pravna lica, državna davanja dobijena pre ispunjavanja kriterijuma priznavanja, priznaju se kao obaveza.

Dakle, ako Udruženje dobije sredstva po osnovu donacije, dotacije ili subvencije, pod uslovom da mora da ispuni određene uslove, priznavanje prihoda se u celosti odlaže dok se zadati uslovi ne ispune.

Sredstva koja su prikupljena radi podele drugim licima, ne iskazuju kao prihod u trenutku prijema pomoći. Kao prihod se eventualno može priznati samo ako preostanu sredstva od prikupljene pomoći kojima drugo pravno lice koje sakuplja pomoć može slobodno da raspolaže.

5.5. Poslovni rashodi

Ukupne poslovne rashode čine: troškovi materijala; troškovi goriva i energije; troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi; troškovi proizvodnih usluga; troškovi amortizacije; troškovi dugoročnih rezervisanja; troškovi donacija i nematerijalni troškovi.

Troškovi materijala i prodate robe vrednuju se i priznaju po nabavnoj vrednosti.

Troškovi zarada se iskazuju u visini stvarno obračunatih zarada.

Drugi poslovni rashodi se priznaju po fakturnoj vrednosti, odnosno vrednosti utvrđenoj na osnovu računovodstvene isprave.

Rashodi se priznaju na osnovu neposredne povezanosti rashoda sa prihodima (načelo uzročnosti).

5.6. Finansijski prihodi i rashodi

Finansijski prihodi i rashodi obuhvataju: prihode i rashode od kamata (nezavisno od toga da li su dospeli i da li se plaćaju ili pripisuju iznosu potraživanja ili obaveze na dan bilansiranja); prihode i rashode od kursnih razlika; prihode i rashode iz odnosa sa matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima.

5.7. Lizing

Lizing je ugovor kojim davalac lizinga prenosi na korisnika lizinga, u zamenu za jednu ili niz rata, pravo da koristi predmet lizinga na vremenski period za koji su se dogovorili.

Lizing se klasifikuje kao finansijski lizing ukoliko se njim suštinski prenose svi rizici i koristi povezani sa vlasništvom.

Zakupi nekretnina i opreme kod kojih se potpuno prenose svi rizici i koristi koje proističu iz vlasništva nad sredstvom računovodstveno se obuhvataju kao finansijski lizing. U momentu zaključivanja ugovora finansijski lizing se priznaje kao sredstvo u bilansu stanja po fer vrednosti i kao finansijska obaveza, isključujući iznos kamate, za plaćanje budućih zakupnina. Otplata zakupa deli se na kamatu i vraćanje glavnice prema izračunatim anuitetima. Troškovi kamate terete rashod perioda, odnosno bilans uspeha na proporcionalnoj osnovi, na preostali saldo zakupnine. Razlike između buduće vrednosti minimalnih plaćanja zakupa i njihovih sadašnjih vrednosti predstavlja buduće plaćanje zakupa, koji se evidentira kao finansijska razlika po osnovu zakupa.

Prilikom inicijalnog priznavanja, predmet finansijskog lizinga se priznaje kao sredstvo u visini njegove fer vrednosti ili po sadašnjoj vrednosti minimalnih plaćanja za lizing, ako je ona niža. Svi inicijalni direktni troškovi korisnika lizinga dodaju se iznosu koji je priznat kao sredstvo.

Poslovni lizing je lizing odnosno zakup sredstava kod kojeg su sve koristi i rizici u vezi sa vlasništvom zadržani kod zakupodavca, odnosno nisu preneti na zakupca.

Kod poslovnog lizinga, plaćanja lizinga se priznaju kao rashod, po pravolinijskoj osnovi tokom trajanja lizinga, osim ako neki druga sistematska osnova nije primerenija za predstavljanje vremenske strukture koristi za korisnika.

5.8. Nematerijalna imovina

Nematerijalno imovina se na početku meri po nabavnoj vrednosti, a nakon početnog priznavanja po nabavnoj vrednosti umanjenoj za celokupnu akumuliranu amortizaciju i sve akumulirane gubitke zbog umanjenja vrednosti.

Izdaci za aktivnosti istraživanja i razvoja iskazuju se kao rashod perioda.

Koristan vek nematerijalne imovine koja nastaje iz ugovornih ili drugih zakonskih prava ne treba da bude duži od perioda ugovornih ili drugih zakonskih prava, ali može da bude kraći, zavisno od perioda tokom kog Udruženje očekuje da koristi tu imovinu.

Osnovica za obračun amortizacije nematerijalne imovine raspoređuje se sistematski tokom njenog procenjenog korisnog veka trajanja.

Amortizacija započinje kada je nematerijalna imovina dostupna za upotrebu, odnosno kada je na lokaciji ili u stanju koje je neophodno da bi se ona mogla koristiti na način na koji rukovodstvo to namerava.

Amortizacija se obračunava proporcionalnom metodom.

Preostala vrednost, odnosno neto iznos koji Udruženje očekuje da će dobiti za sredstvo na kraju njegovog korisnog veka trajanja, po odbitku očekivanih troškova otuđenja, smatra se jednakom nuli.

Period amortizacije, odnosno amortizacione stope nematerijalne imovine su:

Opis	Korisni vek trajanja	Stopa amortizacije
Softver, licence i ostala prava,	5 – 20 godina	5 – 20%
Autorsko pravo	3 godine	33,33%
Ostala nematerijalna imovina koja nema odrediv korisni vek	10 godina	10%

Period amortizacije i metod amortizacije preispituju se na kraju poslovne godine, ukoliko postoje naznake da je došlo do značajne promene u odnosu na prethodni period.

Promene perioda i metode amortizacije se računovodstveno obuhvataju kao promene u računovodstvenim procenama.

Nematerijalna imovina prestaje da se priznaje po njenom otuđivanju ili kada se od njenog korišćenja ili otuđenja ne očekuju buduće ekonomske koristi.

Dobici ili gubici koji proisteknu iz rashodovanja ili otuđenja nematerijalne imovine utvrđuju se kao razlika između neto primljenih sredstava i knjigovodstvenog iznosa sredstva i predstavljaju prihod ili rashod u bilansu uspeha.

5.9. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema su materijalna sredstva koja Udruženje drži za upotrebu za boravak dece i roditelja za vreme lečenja dece (kuća za rehabilitaciju) ili u administrativne svrhe.

Nabavke nekretnina, postrojenja i opreme u toku godine evidentiraju se po nabavnoj vrednosti.

Nabavnu vrednost čini fakturna vrednost nabavljenih sredstava uvećana za sve zavisne troškove nabavke i sve troškove dovođenja u stanje funkcionalne pripravnosti. Cenu koštanja navedenih sredstava proizvedenih u sopstvenoj režiji čine direktni troškovi i pripadajući indirektni troškovi, koji se odnose na to ulaganje.

Troškovi pozajmljivanja nastali do momenta stavljanja sredstva u upotrebu, kapitalizuju se, odnosno uključuju se u nabavnu vrednost kupljenog sredstva.

Nakon što se priznaju kao sredstva, nekretnine, postrojenja i oprema, iskazuju se po nabavnoj vrednosti ili po ceni koštanja umanjenoj za ukupan iznos obračunate amortizacije i ukupan iznos gubitaka zbog obezvređenja.

Naknadni izdatak koji se odnosi na već priznate nekretnine, postrojenja i opremu pripisuje se iskazanom iznosu tog sredstva, ako je verovatno da će priliv budućih ekonomskih koristi da bude veći od prvobitno procenjene stope prinosa tog sredstva i da se nabavna vrednost, cena koštanja naknadnog izdatka može pouzdano utvrditi.

Nekretnine, postrojenja i oprema prestaju da se iskazuju u bilansu stanja, nakon otuđivanja ili kada je sredstvo trajno povučeno iz upotrebe.

5.10. Amortizacija

Obračun amortizacije vrši se od narednog meseca u odnosu na mesec u kojem je sredstvo stavljeno u upotrebu.

Amortizacija se obračunava proporcionalnom metodom, primenom stopa koje se utvrđuju na osnovu procenjenog korisnog veka upotrebe sredstava.

Osnovica za obračun amortizacije sredstva je nabavna vrednost umanjena za preostalu (rezidualnu) vrednost.

Preostala vrednost je neto iznos koji udruženje očekuje da će dobiti za sredstvo na kraju njegovog korisnog veka trajanja, po odbitku očekivanih troškova otuđenja.

Korisni vek trajanja, odnosno amortizacione stope, preispituju se periodično i ako su očekivanja zasnovana na novim procenama značajno različita od prethodnih, obračun troškova amortizacije za tekući i budući period se koriguju.

Amortizacione stope, utvrđene na osnovu procenjenog korisnog veka upotrebe (bez utvrđivanja rezidualnog ostatka) su:

Stope amortizacije za glavne kategorije nekretnina i opreme, date su u sledećem pregledu:

Opis	2020	2019
Nekretnine	2,50%	2,50%
Računari i pripadajuća oprema	30%	30%
Vozila	12,50%	12,50%
Ostala oprema	15% - 30%	15% - 30%

5.11. Druga potraživanja

Iskazuju se potraživanja od zaposlenih, potraživanja od državnih organa i organizacija, potraživanja po osnovu preplaćenih poreza i doprinosa i potraživanja po osnovu naknada šteta od društava za osiguranje i drugih lica.

5.12. Gotovinski instrumenti i gotovina

Gotovinski ekvivalenti i gotovina uključuju sredstva na računima kod banaka, gotovinu u blagajni, kao i visoko likvidna sredstva sa prvobitnim rokom dospeća do tri meseca ili kraće a koja se mogu brzo konvertovati u poznate iznose gotovine, uz beznačajan rizik od promene vrednosti.

5.13. Rezervisanja

Rezervisanja se priznaju i vrše kada Udruženje ima zakonsku ili ugovorenu obavezu kao rezultat prošlih događaja i kada je verovatno da će doći do odliva resursa kako bi se izmirila obaveza i kada se može pouzdano proceniti iznos obaveze.

Rezervisanja za troškove održavanja u garantnom roku i sudske sporove formiraju se u iznosu koji odgovara najboljoj proceni rukovodstva Udruženja u pogledu izdataka koji će nastati da se takve obaveze izmire.

5.14. Naknade zaposlenima

5.14.1. Porezi i doprinosi za obavezno socijalno osiguranje

U skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji, Udruženje je obavezno da uplaćuje doprinose raznim državnim fondovima za socijalnu zaštitu. Ove obaveze uključuju doprinose na teret zaposlenih i na teret poslodavca u iznosima koji se obračunavaju primenom zakonom propisanih stopa. Udruženje ima zakonsku obavezu da izvrši obustavu obračunatih doprinosa iz bruto zarada zaposlenih i da za njihov račun izvrši prenos obustavljenih sredstava u korist odgovarajućih državnih fondova. Udruženje nije u obavezi da zaposlenima nakon odlaska u penziju isplaćuje naknade koje predstavljaju obavezu penzionog fonda Republike Srbije. Doprinosi na teret zaposlenih i na teret poslodavca knjiže se na teret troškova u periodu na koji se odnose.

5.14.2. Obaveze po osnovu otpremnina

U skladu sa Zakonom o radu („Službeni glasnik RS“ broj 24/2005, 61/2005 i 54/2009, 32/2013 i 75/2014, 113/2017 i 95/2018) i Pojedinačnim opštim aktom o radu, Udruženje je u obavezi da isplati otpremnine prilikom odlaska u penziju iz člana 125. stav 1. tačka 3 ovog zakona u visini tri

NURDOR

Napomene uz finansijski izveštaj za 2020. godinu

prosečne zarade u Republici, prema poslednjem objavljenom podatku republičkog organa nadležnog za poslove statistike.

U skladu sa Zakonom o radu i Pojedinačnim opštim aktom o radu, Udruženje je u obavezi da isplati otpremnine prilikom odlaska u penziju u visini 2 mesečne zarade isplaćene u Srbiji prema poslednjem objavljenom podatku zvanične statistike

Pored toga, Zakonom o radu u članu 120. je propisano da se Opštim aktom, odnosno Ugovorom o radu može da se utvrdi pravo na jubilarnu nagradu i solidarnu pomoć; broj mesečnih zarada za jubilarne nagrade određuje se na osnovu broja godina koje je zaposleni proveo u entitetu.

Udruženje otpremnine izmiruje na teret tekućih rashoda. Rukovodstvo Udruženja smatra da sadašnja vrednost definisanih dugoročnih naknada zaposlenima nije materijalno značajna, te priloženi finansijski izveštaji ne sadrži rezervisanja po gore navedenom osnovu u visini njihove sadašnje vrednosti..

5.15. Porez na dobitak

Udruženje je poreski obveznik poreza na dobit pravnih lica ako ostvaruje prihode prodajom proizvoda na tržištu ili vršenjem usluga uz naknadu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit pravnih lica.

Porez na dobit se obračunava po stopi od 15% na poresku osnovicu koja je prikazana u poreskom bilansu

Udruženje se oslobađa plaćanja poreza na dobit pravnih lica ukoliko ostvari višak prihoda nad rashodima (misli se na poslovne prihode koji su ostvareni na tržištu) koji nije veći od 400.000,00 dinara i pod uslovom da.

- 1) ne raspodeljuje ostvareni višak svojim osnivačima, članovima, direktorima, zaposlenima ili sa njima povezanim licima;
- 2) godišnji iznos ličnih primanja koja isplaćuje zaposlenima, direktorima i sa njima povezanim licima nije veći od dvostrukog iznosa prosečne godišnje zarade po zaposlenom u Republici u godini za koju se utvrđuje pravo na poresko oslobođenje, prema podacima republičkog organa nadležnog za poslove statistike;
- 3) ne raspodeljuje imovinu u korist svojih osnivača, članova, direktora, zaposlenih ili sa njima povezanih lica;
- 4) da nema monopolski ili dominantan položaj na tržištu u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije.

U ovom slučaju nedobitna organizacija dužna je da vodi evidenciju o prihodima i rashodima, da podnese poreski bilans i poresku prijavu.

6. BILANS USPEHA

6.1. Poslovni prihodi

grupa (konto)	Opis	2020. RSD hiljada	2019. RSD hiljada
64	prihodi od donacija, dotacija, subvencija i sl.	68.884	137.950

Prihodi od donacija, dotacija, subvencija odnose se na donacije, dotacije, subvencije iz budžeta, od međunarodnih organizacija, od domaćih privrednih društava, preduzetnika i drugih pravnih lica, od fizičkih lica iz zemlje i inostranstva.

6.2. Finansijski prihodi

grupa (konto)	Opis	2020. RSD hiljada	2019. RSD hiljada
66	prihodi od finansijske imovine, (finansijski prihodi)	1.335	688

Finansijski prihodi odnose se na prihode od kamata na oročena sredstva i pozitivnih kursnih razlika.

6.3. Ostali prihodi

grupa (konto)	Opis	2020. RSD hiljada	2019. RSD hiljada
67	ostali prihodi	60	2.325

6.4. Troškovi materijala i energije

grupa (konto)	Opis	2020. RSD hiljada	2019. RSD hiljada
511	Troškovi materijala	1.406	412
512	Troškovi goriva i energije	997	1.260
513	Troškovi rezervnih delova	12	13
514	Troškovi jednokratnog otpisa inventara	52	335
51	Troškovi materijala i energije	2.467	2.020

NURDOR
Napomene uz finansijski izveštaj za 2020. godinu

6.5. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi

grupa (konto)	Opis	2020. RSD hiljada	2019. RSD hiljada
520	Troškovi zarada, naknada zarada (bruto)	7.927	7.014
521	Troškovi poreza i doprinosa na teret poslodavca	1.319	1.203
522	Troškovi naknada po ugovoru o delu i autor. honoraru	713	1.041
529	Ostali lični rashodi i naknade	374	1.011
52	Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	10.333	10.269

6.6. Troškovi proizvodnih usluga

grupa (konto)	Opis	2020. RSD hiljada	2019. RSD hiljada
531	Troškovi transportnih usluga (transport, telefon, internet, putarina, poštarina)	566	1.136
532	Troškovi usluga održavanja	369	385
533	Troškovi zakupnina	4	65
535	Troškovi reklame i propagande	3.293	1.572
539	Troškovi ostalih usluga	622	2.008
53	Troškovi proizvodnih usluga	4.854	5.166

Troškovi transportnih usluga, sastoje se od troškova transporta, telefona, interneta, putarina, poštarina i drugo, dok se troškovi reklame i propagande odnose se na reklamni odnosno promotivni materijal. Troškovi ostalih usluga odnose se na troškove ostalih komunalnih usluga.

6.7. Troškovi amortizacije

grupa (konto)	Opis	2020. RSD hiljada	2019. RSD hiljada
540	Troškovi amortizacije	1.421	1.226

6.8. Troškovi donacija

grupa (konto)	Opis	2020. RSD hiljada	2019. RSD hiljada
557	troškovi donacija	5.450	1.781

Odnose se na date donacije u opremi (aparati) za Kliniku KC Niš, Institut za onkologiju i radiologiju Srbije, Institut za zdravstvenu zaštitu majke i deteta, za opremanje onkološkog odeljenja u Kragujevcu i drugo.

6.9. Nematerijalni troškovi

grupa (konto)	Opis	2020. RSD hiljada	2019. RSD hiljada
550	Troškovi neproizvodnih usluga	491	693
551	Troškovi reprezentacije	498	183
552	Troškovi osiguranja	40	74
553	Troškovi platnog prometa	26	29
554	Troškovi članarina	24	18
555	Troškovi poreza	145	149
559	Ostali nematerijalni troškovi	297	48
55, osim 557	Nematerijalni troškovi	1.521	1.194

Troškovi neproizvodnih usluga odnose se na edukacije medicinskog osoblja, edukaciju roditelja, knjigovodstvene usluge, advokatske usluge i drugo.

Troškovi osiguranja se odnose na osiguranje vozila.

U okviru troškova poreza iskazani su porezi na imovinu.

Ostali nematerijalni troškovi odnose na plaćene takse.

6.9.9. SVEGA POSLOVNI RASHODI

grupa (konto)	Opis	2020. RSD hiljada	2019. RSD hiljada
-	POSLOVNI RASHODI	26.046	21.656

6.10. Finansijski rashodi

grupa (konto)	Opis	2020. RSD hiljada	2019. RSD hiljada
56	Finansijski rashodi	59	322

Finansijski rashodi odnose se na rashode od negativnih kursnih razlika.

6.11. Ostali rashodi

grupa (konto)	Opis	2020. RSD hiljada	2019. RSD hiljada
57	Ostali rashodi	0	0

7. BILANS STANJA

7.1. Nekretnine, postrojenja i oprema

Opis	Iznos u RSD hiljada
Stanje na početku godine (bruto)	+40.796
Ispravka vrednosti na početku godine	-5.730
Povećanje, nabavke u toku godine	+53
Smanjenje u toku godine (otpis, prodaja)	-0
Amortizacija u toku godine	-1.421
Stanje na kraju godine	33.739

Od toga stanje građevinskih objekata	31.968
Od toga stanje opreme	1.771

7.2. Zalihe

grupa (konto)	Opis	- u hiljadama dinara -	
		2020 godina	2019 godina
152	Dati avansi	0	165

7.3. Druga potraživanja

grupa (konto)	Opis	- u hiljadama dinara -	
		2020 godina	2019 godina
22	Druga potraživanja	0	104

7.4. Gotovinski ekvivalenti i gotovina

grupa (konto)	Opis	- u hiljadama dinara -	
		2020 godina	2019 godina
	Tekući dinarski poslovni računi	114.386	21.544
	Izdvojeni novčana sredstva	23.804	23.735
	Tekući devizni poslovni računi	74.515	31.265
24	Gotovinski ekvivalenti i gotovina	212.705	167.002

Izdvojeni novčana sredstva su sredstva koja su oročena u banci po principu automatskog oročavanja.

7.5. Aktivna vremenska razgraničenja

grupa (konto)	Opis	- u hiljadama dinara -	
		2020 godina	2019 godina
28 osim 288	Aktivna vremenska razgraničenja	2.241	1.565

Aktivna vremenska razgraničenja obuhvataju plaćene troškove koji se odnose na naredu godinu.

7.6. Ulozi

grupa (konto)	Opis	- u hiljadama dinara -	
		2020 godina	2019 godina
340	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima ranijih godina	151.429	32.444
341	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima tekuće godine	44.174	118.985
34	Ukupno: Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	195.603	151.429

7.7. Obaveze iz poslovanja

grupa (konto)	Opis	- u hiljadama dinara -	
		2020 godina	2019 godina
42	Kratkoročne finansijske obaveze	0	22
43	Obaveze iz poslovanja	0	207
46	Ostale obaveze iz poslovanja	837	0
49	Pasivna vremenska razgraničenja	52.245	52.244
4	Obaveze iz poslovanja	53.082	52.473

Ostale obaveze iz poslovanja odnose se na odložena plaćanja poreza i doprinosa u cilju ublažavanja ekonomskih posledica nastalih usled bolesti COVID-19.

Pasivna vremenska razgraničenja odnose se na naplaćene prihode koji se odnosi na naredni obračunski period, odnosno primljene donacije za izgradnju nove roditeljske kuće.

8. SUDSKI SPOROVI

Udruženje ne vodi sudske sporove.

9. REZERVISANJA

9.1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih

Po oceni rukovodstva, Udruženje u narednom periodu ne očekuje da će doći do odliva sredstava za isplatu otpremnina zaposlenima za odlazak u penziju pa samim tim u ovim finansijskim izveštajima nisu izvršena rezervisanja po ovom osnovu.

9.2. Rezervisanja za neiskorišćene dane godišnjeg odmora

Prema mišljenju rukovodstva Udruženja, vrednost obaveza po osnovu neiskorišćenih dana godišnjeg odmora nisu materijalno značajna za finansijske izveštaje sagledane u celini i zbog tog u ovim finansijskim izveštajima nisu izvršena rezervisanja po ovom osnovu.

10. DEVIZNI KURSEVI

Zvanični srednji kursevi NBS primenjeni za preračun deviznih pozicija bilansa stanja u funkcionalnu valutu su bili sledeći:

Valuta	31.12.2020.	31.12.2019.
EUR	117,5802	117,5928
USD	95,6637	104,9186
CAD	75,0831	80,4108
CHF	108,4388	108,4004
SEK	11,6538	11,2183

11. DOGAĐAJI NAKON BILANSA STANJA

Nakon datuma bilansa stanja, odnosno između dana bilansa i datuma odobravanja finansijskih izveštaja nije bilo događaja koji bi iziskivali obelodanjivanja u Napomenama uz finansijske izveštaje.


zastupnik Udruženja je Joland Korora

